



Bayerisches Landesamt für Statistik: Daten, die Bayern bewegen.

Wir ermöglichen fundierte Entscheidungen durch die Erhebung und Aufbereitung von über 350 gesetzlich angeordneten Statistiken. Gestalten Sie die Zukunft der Statistik in Bayern aktiv mit und werden Sie Teil eines engagierten Teams.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** in unserer **Dienststelle Fürth** eine/n

Medientechnologin Druck / Medientechnologen Druck (m/w/d)

Sie interessieren sich für Drucktechnik sowie -software und legen Wert auf präzise, sichere sowie zuverlässige Arbeitsabläufe? Dann verstärken Sie unser Team in der Hausdruckerei und gestalten aktiv die Produktionsprozesse. Als interner Druckdienstleister unserer Behörde steht die Hausdruckerei unter anderem allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zur Verfügung und ist z. B. für die Fertigung von Broschüren sowie für Druckerzeugnisse zuständig, die ein größeres Volumen umfassen.

Ihre Aufgaben:

- Einrichten und Bedienen von Digitaldruckmaschinen, Schneide-, Klebebinde- und Falzmaschinen sowie von weiteren der Weiterverarbeitung von Druckerzeugnissen dienenden Geräten
- Steuerung, Überwachung und Qualitätssicherung der Druck- und weiterverarbeitenden Prozesse
- Sicherstellen der Geräewartung und Maschinenpflege einschließlich der Beschaffung von Werk- und sonstigen Stoffen
- Annahme, Prüfung, Personalisierung und Koordinierung von Druckaufträgen
- Bereitstellung von Papier an zentralen Druckgeräten im Office-Bereich
- bedarfsweise Erbringung von Fahrdienstleistungen mit Dienstfahrzeugen sowie sonstige Unterstützung des Arbeitsbereiches Fahrzeugverwaltung und Fahrdienst
- gelegentliche Unterstützung der Landeswahlleitung (z.B. Niederschriftenprüfung im Rahmen von Bundtags-, Landtags-, und Europawahlen)

Ihr Profil:

- abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung mit drucktechnischem Schwerpunkt (z.B. Medientechnologin Druck / Medientechnologen Druck)
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, insbesondere mit Word, Excel und Outlook
- Kenntnisse in Adobe Acrobat, Enfocus PitStop Pro, Adobe InDesign, Adobe Distiller oder im Umgang mit Druckcontrollern wie z. B. AccurioPro Flux sind von Vorteil
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B bzw. 3
- gute körperliche Belastbarkeit und insbesondere gesundheitliche Eignung zum Heben und Tragen von ggf. auch schwereren Lasten
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache
- Bereitschaft zur Dienstleistung außerhalb der Rahmenarbeitszeit
- Qualitätsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft und Flexibilität sowie eine selbständige und sorgfältige Arbeitsweise

Unser Angebot:

- abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- unbefristeter Arbeitsvertrag (mit sechsmonatiger Probezeit) mit einer Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), **Entgeltgruppe 5**
- Vollzeitarbeitsplatz mit gleitender Arbeitszeit
- betriebliche Altersvorsorge sowie Jahressonderzahlung
- gute Work-Life-Balance durch die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und flexible Teilzeitmöglichkeiten
- individuelle und moderne Fortbildungsmöglichkeiten
- zentrale Lage mit eigenen Parkmöglichkeiten, gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr und JobRad für Arbeit und Freizeit
- behördliche Gesundheitsförderung und eigene Kantine mit vielfältigem Angebot





Chancengleichheit und ein respektvoller Umgang miteinander sind die Grundlage unserer Personalarbeit. Daher begrüßen wir Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von ethnischer, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion und Weltanschauung, geschlechtlicher Identität, Beeinträchtigung körperlicher und geistiger Fähigkeiten oder sexueller Orientierung. Bewerbende mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt. >>Hier ein Element auswählen<< In diesem Zusammenhang weisen wir darauf hin, dass auf Antrag eine Beteiligung der Gleichstellungsbeauftragten am Vorstellungsgespräch stattfindet.

Interessiert? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige, vollständige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) zur Stellenausschreibung mit der Kennziffer **FÜ-13-02-2026**. Bitte senden Sie diese bis spätestens **09.08.2026** bevorzugt über unser **Onlineportal**.



Um hierhin zu gelangen, klicken Sie bitte auf den nebenstehenden QR-Code oder scannen Sie diesen.

Einen zusätzlichen Link zum Onlineportal sowie weitere Informationen zum Bewerbungsverfahren (FAQs) finden Sie unter: www.statistik.bayern.de/karriere

Ansprechpartnerin für arbeitsrechtliche Fragen:

Frau Heidig, Tel. 0911 98208-6195

Ansprechpartner für fachliche Fragen:

Herr Niefnecker, Tel. 0911 98208-6355

Informationen zur Datenerhebung gemäß Artikel 13 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Das Bayerische Landesamt für Statistik erhebt Ihre Daten zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Erfüllung vorvertraglicher Pflichten. Die Datenerhebung und -verarbeitung ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich. Rechtsgrundlagen für die Datenerhebung und die Datenverarbeitung sind Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. b DSGVO, Art. 9 Abs. 2 Buchst. b und h DSGVO, Art. 88 Abs. 1 DSGVO, Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 und 3 BayDSG. Werden die personenbezogenen Daten nicht zur Verfügung gestellt, können Sie nicht im Bewerbungsverfahren berücksichtigt werden. Die Entscheidungsfindung ist entsprechend Art. 22 DSGVO nicht automatisiert. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Sie haben das Recht, Auskunft über die bei uns gespeicherten Daten über Sie zu beantragen und bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung bzw. bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern. Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie per E-Mail: Datenschutzbeauftragte@statistik.bayern.de, telefonisch: 0911 98208-0 oder schriftlich: Datenschutzbeauftragte beim Bayerischen Landesamt für Statistik, 90725 Fürth

Außerdem steht Ihnen entsprechend Art. 77 DSGVO ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde, dem Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, zu. Diesen erreichen Sie per E-Mail: Poststelle@datenschutz-bayern.de, telefonisch: 089 212672-0 oder schriftlich: Der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz (BayLfD), Postfach 22 12 19, 80502 München

